



**FONDAZIONE PALAZZO ALBIZZINI COLLEZIONE BURRI**  
Via ALBIZZINI n. 1 - 06012 CITTA' DI CASTELLO (Perugia)  
Tel-fax 075-8559848 - Tel. 075-8554649  
E-mail: [info@fondazioneburri.org](mailto:info@fondazioneburri.org) - sito [www.fondazioneburri.org](http://www.fondazioneburri.org)

## CONDIZIONI E NORME GENERALI PER DIRITTI DI RIPRODUZIONE

### DATI DEL RICHIEDENTE

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_

RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_

CITTA' \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ PARTITA IVA \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

### TITOLO E DATI DELL'OPERA/E DA RIPRODURRE

### OGGETTO E/O USO DELLA RIPRODUZIONE RICHIESTA

### MODALITA' E CONDIZIONI DELLA RIPRODUZIONE

- Ogni opera dovrà essere **riprodotta per intero, nel completo rispetto della cromia originale dell'opera.**
- Nella riproduzione dovrà essere citato l'artista ed il titolo dell'opera, es.: "Alberto Burri – Sacco 1950".
- Affinché la foto venga pubblicata correttamente, si richiede l'invio dello *stampone tipografico* (non un pdf) per avere dalla Fondazione il "visto si stampi".
- La riproduzione dell'opera/e viene concessa solo ed esclusivamente per quanto indicato in oggetto.
- È severamente proibito qualsiasi altro utilizzo, duplicazione o cessione a terzi del materiale riprodotto. Le immagini devono essere distrutte subito dopo l'uso indicato in oggetto ed è assolutamente proibita la loro conservazione.
- Tutte le riproduzioni delle opere di Alberto Burri e delle immagini legate all'artista sono tutelate dalla legislazione sul diritto d'autore (L. 633/1941, successive modifiche e integrazioni) e da tutti i regolamenti e leggi anche internazionali vigenti in materia.
- I diritti sono amministrati dalla SIAE, alla quale dovranno essere corrisposte le relative competenze.
- In qualsiasi tipo di pubblicazione è obbligatoria la seguente citazione:  
© **Fondazione Palazzo Albizzini Collezione Burri, Città di Castello – by SIAE 2019**
- I diritti richiesti e il materiale fotografico saranno concessi e/o inviati dopo che il presente modulo compilato, datato e firmato, verrà rinviato alla Fondazione (fax n. 075.8559848) e dopo il ricevimento del pagamento della somma totale, da effettuare tramite bonifico bancario o vaglia postale. Per la Biblioteca della Fondazione è richiesto l'invio gratuito di tre copie della pubblicazione dove le immagini sono riprodotte.

## FORNITURA MATERIALE FOTOGRAFICO

In caso di richiesta di invio di materiale fotografico di proprietà della Fondazione, il costo della fornitura è il seguente:

### PREZZI PER LA FORNITURA DI MATERIALE FOTOGRAFICO:

| Descrizione                       | Quantità | Prezzo singolo | Prezzo Totale (esclusa IVA) |                 |             |
|-----------------------------------|----------|----------------|-----------------------------|-----------------|-------------|
| Invio di foto ad alta risoluzione |          | 200, €         |                             |                 |             |
|                                   |          |                | €                           | I.V.A. 22%<br>€ | TOTALE<br>€ |

### MODALITÀ DI PAGAMENTO (barrare la casella):

**bonifico c/c bancario** presso Casse di Risparmio dell'Umbria S.p.A., filiale di Città di Castello Matteotti – 301; indirizzo: Piazza Matteotti n. 1, 06012 Città di Castello (Perugia); codice IBAN: IT22X0306921698100000002184; conto corrente bancario n. 2184; codice Swift / BIC: BCITITMM.

**vaglia postale** con aggiunta di Euro 3,00 per rimborso spese di riscossione.

**N.B. L'eventuale rinuncia da parte del richiedente, comporta la non restituzione delle somme eventualmente già versate o un addebito di spese per i lavori di segreteria.**

### MODALITÀ DI INVIO DEL MATERIALE FOTOGRAFICO (barrare la casella) :

**e- mail**, (immagine alta risoluzione) al seguente indirizzo mail: \_\_\_\_\_

**immagine già in possesso da parte del richiedente**

|  |  |
|--|--|
| <b>DATI PER LA FATTURAZIONE (SE DIVERSI DAL RICHIEDENTE)</b> |  |
| Cognome e Nome o Ragione Sociale _____                       |  |
| via _____ n. _____   | Città _____ Cap. _____ Provincia _____ |
| Codice Fiscale n. _____                                      | Partita Iva n. _____                   |

### ACCETTAZIONE DELLE NORME GENERALI

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiedo che venga inviato il materiale richiesto / di utilizzare i diritti richiesti e, nel sottoscrivere la presente, mi dichiaro a tutti gli effetti responsabile della veridicità dei dati forniti impegnandomi a rispettare quanto stipulato.

Data \_\_\_\_\_

**Timbro e firma** (leggibile) \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA BREVE SULLA PRIVACY

L'informativa completa è disponibile presso la sede legale del titolare del trattamento: **FONDAZIONE PALAZZO ALBIZZINI COLLEZIONE BURRI**, in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in 06012 CITTA' DI CASTELLO (PG), VIA ALBIZZINI N. 1.

Nel rispetto del **GDPR - Regolamento UE 2016/679**, i dati personali verranno utilizzati per le finalità strettamente connesse e strumentali all'adempimento del contratto intercorrente. Il conferimento delle sue generalità è necessario ai soli fini dell'adempimento contrattuale.

In qualsiasi momento è possibile esercitare tutti i diritti indicati dal Reg. UE 2016/679 per iscritto rivolgendosi al titolare del trattamento dei dati **FONDAZIONE PALAZZO ALBIZZINI COLLEZIONE BURRI**, in persona del legale rappresentante pro-tempore con sede in 06012 CITTA' DI CASTELLO (PG), VIA ALBIZZINI, 1, oppure mediante fax al numero: 075/8559848.

- Presto il consenso
- Nego il consenso

**Luogo e data**

**Firma**

---

---